

ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол от 22.12.2022 № 7

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева
Приказ от 22.12.2022 № 195

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей (законных
представителей) воспитанников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
Протокол от 22.12.2022 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и использования средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституция Российской Федерации,
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 28.12.2010 № 717-170 «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетным и казенным учреждениям Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга средств

от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности на переходный период»;

- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Устав государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга;
- иные нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня, регулирующие вопросы формирования и использования доходов от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, от иной приносящей доход деятельности в образовательных организациях, локальные акты Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Образовательного учреждения, регламентирующим механизм поступления средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности в Образовательном учреждении, а также, утверждающим порядок использования данных финансовых средств внутри Образовательного учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Образовательное учреждение в соответствии с Уставом Образовательного учреждения может оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги, а также осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации денежные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, переданные Образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам относятся **к доходам**.

1.5. Доходы Образовательного учреждения отражаются на лицевом счете Образовательного учреждения, открытого в Комитете финансов Санкт-Петербурга, поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

1.5. Прием денежных средств от физических и(или) юридических лиц производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, в безналичной форме. Сбор денежных средств в наличной форме **ЗАПРЕЩЕН**.

2. Поступление средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности.

2.1. Источником доходов Образовательного учреждения, могут служить:

2.1.1. Оказание платных услуг;

2.1.2. Плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в Образовательном учреждении;

2.1.3. Плата за питание сотрудников Образовательного учреждения;

2.1.4. Безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том

числе родителей (законных представителей) воспитанников, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.1.5. Иные источники доходов, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- штрафы (пени) за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным контрактам на поставку товара (оказание услуг, выполнение работ);
- средства, поступающие от Подрядчиков на возмещение коммунальных услуг пропорционально показателям счетчиков электроэнергии, водоснабжения и пропорционально объемам, выставленным за водоотведение, за период проведения ремонтных работ.

2.2. Платные услуги могут оказываться Образовательным учреждением в виде обучения по дополнительным общеразвивающим программам. Образовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников (с круглосуточным или дневным пребыванием).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

В случае оказания Образовательным учреждением платных образовательных услуг, с целью регламентации порядка их оказания, а также порядка формирования и использования средств, полученных от их оказания, в Образовательном учреждении разрабатывается, утверждается и согласовывается в установленном действующим законодательством порядке Положение об оказании платных услуг в Образовательном учреждении.

2.3. В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Образовательное учреждение осуществляет присмотр и уход за детьми. Учредитель Образовательного учреждения за присмотр и уход за ребенком, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), ежемесячный размер которой ежегодно устанавливается постановлением Правительства Санкт-Петербурга. Фактический размер начисляемой родительской платы и, соответственно, размер денежных средств получаемых от родителей (законных представителей) определяется исходя из количества дней фактического пребывания каждого ребенка в Образовательном учреждении в конкретном месяце.

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» родителям (законным представителям) при наличии оснований предоставляется компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в Образовательном учреждении. Компенсация предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребёнка в Образовательном учреждении на размер предоставленной компенсации. Финансовое обеспечение расходов Образовательного учреждения, связанных с предоставлением компенсации части родительской платы – это денежные средства, поступающие в Образовательное учреждение из бюджета Санкт-Петербурга.

2.4. Плата за питание сотрудников Образовательного учреждения – денежные средства, внесенные сотрудниками Образовательного учреждения, включенными в число довольствующихся лиц Образовательного учреждения (наряду с воспитанниками) на основании личных заявлений сотрудников и приказа руководителя Образовательного учреждения, на лицевой счет Образовательного учреждения. Порядок и условия питания сотрудников Образовательного учреждения регламентируется действующим в Образовательном учреждении Положением об организации питания сотрудников. Сотрудники Образовательного учреждения имеют право на получение обеда, который состоит из двух блюд (второе и третье) по норме детского меню и оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости в полном объеме. Размер платы, начисляемой за питание

сотрудников определяется исходя из фактической стоимости питания на основании табеля учета питания сотрудников Образовательного учреждения.

2.5. Безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования от физических и (или) юридических лиц - это безвозмездная передача денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в собственность Образовательного учреждения, не влекущая получение данными физическими и (или) юридическими лицами материальной выгоды.

2.6. Штрафы (пени), за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным контрактам на поставку товара (оказание услуг, выполнение работ) – денежные средства, поступающие от Поставщиков (Исполнителей, Подрядчиков) в случае просрочки исполнения ими обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств, предусмотренных Контрактом в соответствии требованием об уплате неустоек (штрафов, пеней), полученным от Образовательного учреждения. Размер штрафа (пени) устанавливается Контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа (пени).

2.7. При выполнении работ по ремонту помещений в здании Образовательного учреждения в рамках заключенных контрактов, в случае использования Подрядчиком энерго-ресурсов и воды Образовательного учреждения, Подрядчик обеспечивает оплату коммунальных услуг (электроэнергии, водоснабжения и водоотведения) за период выполнения работ. Размер оплаты на возмещение коммунальных услуг рассчитывается пропорционально показателям счетчиков электроэнергии, водоснабжения и пропорционально объемам, выставленным за водоотведение, за период проведения ремонтных работ. Подрядчик перечисляет денежные средства на лицевой счет Образовательного учреждения.

3. Основные направления, порядок и условия расходования средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности

3.1. Доходы, полученные Образовательным учреждением от оказания платных услуг направляются на оплату труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) работников Образовательного учреждения и выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым Образовательным учреждением с физическими лицами), на содержание и развитие материально-технической базы Образовательного учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Образовательного учреждения. В случае оказания Образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг, с целью регламентации порядка их оказания, а также порядка формирования и использования средств, полученных от их оказания, в Образовательном учреждении разрабатывается, утверждается и согласовывается в установленном действующим законодательством порядке Положение об оказании платных услуг в Образовательном учреждении.

3.2. Доходы, полученные Образовательным учреждением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в Образовательном учреждении, направляются на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в том числе:

- на приобретение продуктов питания;
- на приобретение мягкого инвентаря, хозяйственных товаров, посуды, санитарно-гигиенических средств и т.п.);

3.3. Доходы, полученные Образовательным учреждением от платы сотрудников Образовательного учреждения за питание, направляются на возмещение стоимости продуктов питания.

3.4. Доходы, полученные Образовательным учреждением от безвозмездных поступлений

от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и целевых взносов, направляются на содержание и развитие материально-технической базы Образовательного учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Образовательного учреждения (за исключением оплаты труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) работников Образовательного учреждения и выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым Образовательным учреждением с физическими лицами).

3.5. Доходы, полученные Образовательным учреждением от Поставщиков (Исполнителей, Подрядчиков) в случае просрочки исполнения ими обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств, предусмотренных Контрактом, направляются на содержание и развитие материально-технической базы Образовательного учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Образовательным учреждением, в том числе:

- на приобретение материальных запасов, в том числе для обеспечения образовательного процесса;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств Образовательного учреждения;
- на повышение квалификации работников Образовательного учреждения;
- на оплату услуг нотариуса, государственной пошлины и прочих подобного вида услуг;
- иные расходы, связанные с деятельностью Образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

3.6. Доходы, полученные Образовательным учреждением от оплаты за использование коммунальных услуг Подрядчиком в период выполнения ремонтных работ в помещениях Образовательного учреждения, направляются на возмещение оплаты коммунальных услуг.

3.7. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов) полученных от безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения и подлежит обособленному учету.

3.8. Приоритетность расходования средств (доходов) полученных от безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности, осуществляется Образовательным учреждением самостоятельно.

3.9. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных Образовательным учреждением от безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности по статьям расходов, является План финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения.

4. Контроль и ответственность.

4.1. Образовательное учреждение самостоятельно распоряжается доходами, полученными от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности в пределах утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности и несет ответственность за эффективное использование средств перед учредителем и Общим собранием работников Образовательного учреждения.

4.2. Общий контроль за оказанием платных образовательных услуг Образовательным учреждением, расходованием средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности осуществляют в пределах своей компетенции учредитель и государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

4.3. Заведующий Образовательного учреждения не реже двух раз в год представляет Общему собранию работников Образовательного учреждения отчет о доходах и расходах средств, полученных

Образовательным учреждением от оказания платных услуг (при их наличии), безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, утверждаются приказом заведующего Образовательного учреждения.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.